



Mozilla  
**Thunderbird**

Einrichtung eines E-Mail-Kontos

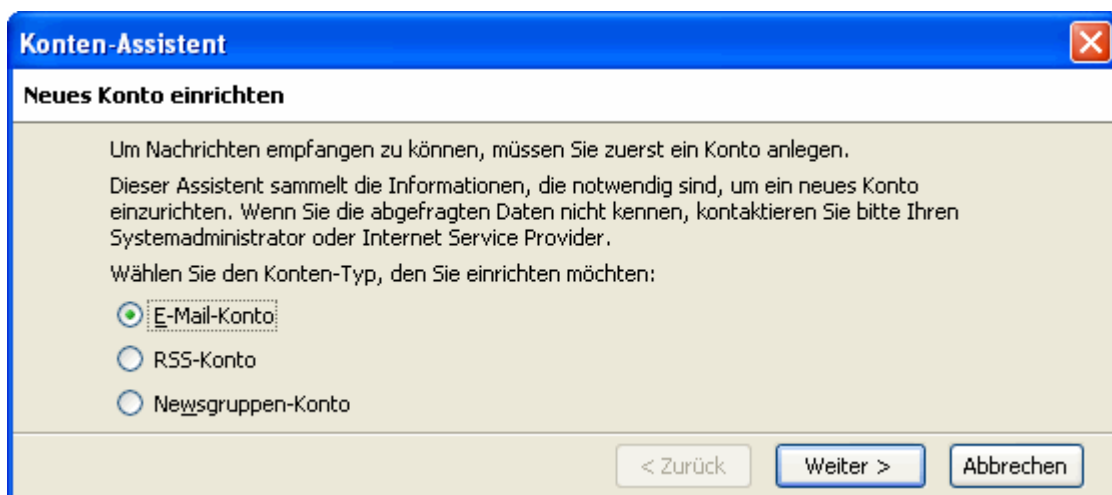
## Ihre Kundendaten

Als Kunde unseres Hauses erhalten Sie eine Domain für Ihre Daten. Das bedeutet, dass Sie Kapazität auf unseren Servern erhalten, über die Ihre Daten über das Internet ansprechbar sind. Damit Sie über Thunderbird mit Hilfe des E-Mail Dienstes auf die Nachrichten in Ihrem Postfach zugreifen und selbst E-Mails verschicken können, müssen verschiedene Einstellungen vorgenommen werden.

Die entsprechenden Daten haben Sie von uns in einer E-Mail erhalten oder finden Sie in Ihren Unterlagen. Sie benötigen eine E-Mail Adresse, Ihren Benutzernamen und das zugehörige Kennwort. Ihr Benutzername entspricht Ihrer Webnummer, die jeder Kunde erhält und die die Form „webXpY“ besitzt. Das X steht für Ziffern, es können auch mehr als eine sein, z.B. web171 und das Y steht für die Nummer des Postfachs. Zu guter Letzt ist Ihre Kundendomain erforderlich. Sie könnte firmenname.de oder firmenname.com lauten. Halten Sie diese Daten bitte für die Einrichtung des Kontos bereit.

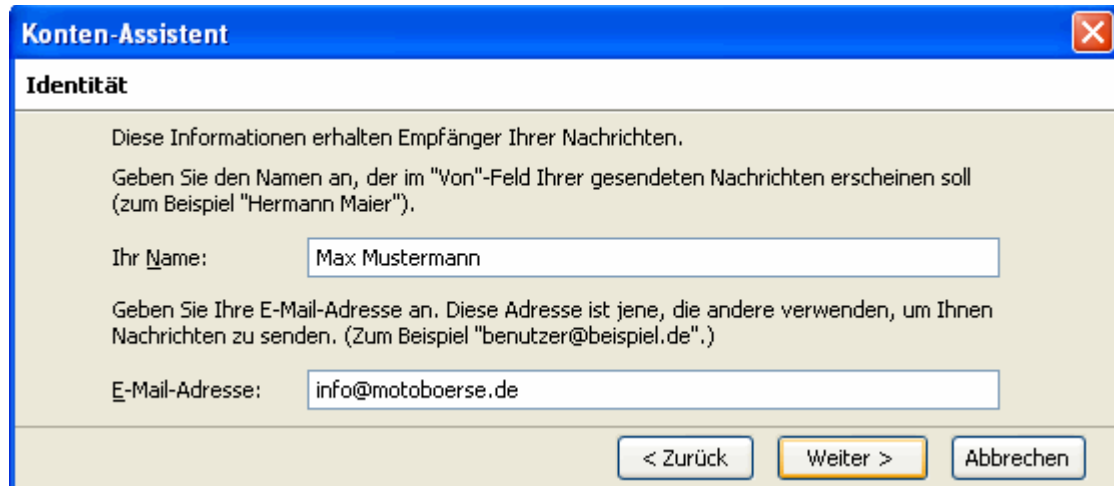
## Start des Installationsassistenten

Starten Sie das Programm nach der Installation zum ersten Mal, wird automatisch der Assistent zum Einrichten von Konten angezeigt. Arbeiten Sie schon länger mit Thunderbird finden Sie den Assistenten am schnellsten über die horizontale Menüleiste oben unter dem Punkt Datei, Option „neu“ und „Konten...“



In der Abbildung dargestellt ist die erste Ansicht des Assistenten, in der Sie die erste Alternative „E-Mail-Konto“ wählen und mit „Weiter“ bestätigen. Das nächste Dialogfeld erscheint.

## Geben Sie Ihre persönlichen Angaben ein



**Konten-Assistent** [X]

**Identität**

Diese Informationen erhalten Empfänger Ihrer Nachrichten.  
Geben Sie den Namen an, der im "Von"-Feld Ihrer gesendeten Nachrichten erscheinen soll (zum Beispiel "Hermann Maier").

Ihr Name:

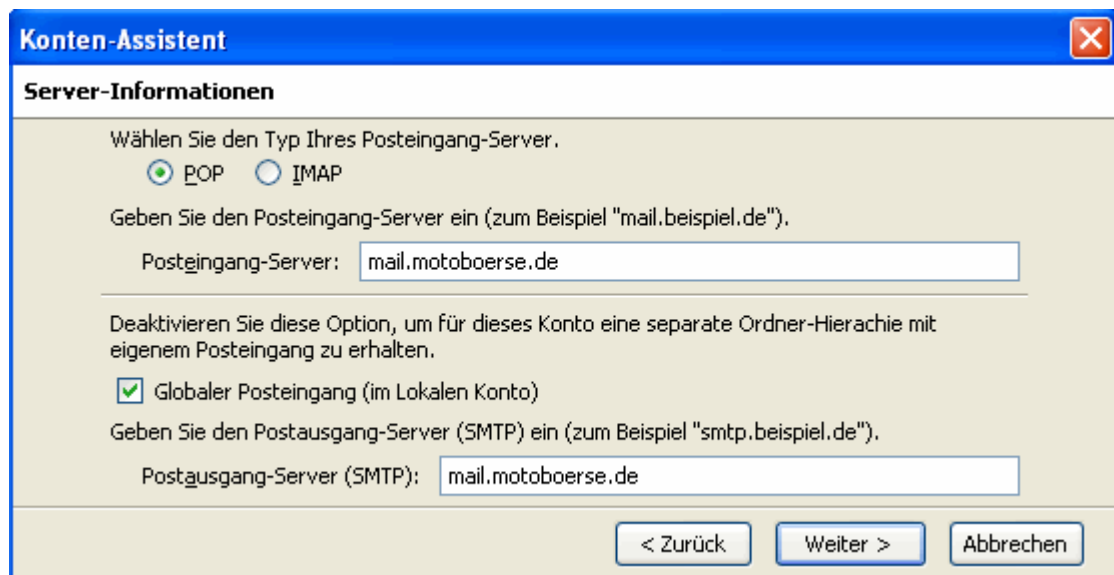
Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an. Diese Adresse ist jene, die andere verwenden, um Ihnen Nachrichten zu senden. (Zum Beispiel "benutzer@beispiel.de".)

E-Mail-Adresse:

< Zurück   Weiter >   Abbrechen

Geben Sie bei „Ihr Name“ den Namen ein, der in Ihren E-Mails als Absender angegeben werden soll. Sendet jemand an Ihre Adresse eine Nachricht, wird die E-Mail auf dem Server in einem Postfach gespeichert. Um nun E-Mails aus einem Postfach abzurufen, geben Sie die Adresse an, deren Nachrichten in dem entsprechenden Postfach (p1, p2 ...) abgelegt werden und fahren Sie mit „Weiter“ fort.

Das Fenster „Server-Informationen“ wird geöffnet. Analog den Angaben, die in der Abbildung unten eingetragen wurden, wählen Sie ebenfalls POP als Servertyp. Darunter werden Angaben zu den Servern verlangt. Dort müssen Sie lediglich mail.kundendomain eintragen. Ihre Kundendomain könnte firma.de oder firma.com lauten. Dabei gehört die Top-Level-Domain „.de“ oder „.com“ zu Ihrer Kundendomain dazu. Letztendlich steht bei den Servernamen also z.B. mail.firma.de – in der Grafik wurde als Beispiel die Kundendomain motoboerse.de dargestellt. Haben Sie auch das erledigt, klicken Sie wiederum auf „Weiter.“



**Konten-Assistent** [X]

**Server-Informationen**

Wählen Sie den Typ Ihres Posteingang-Server.

POP    IMAP

Geben Sie den Posteingang-Server ein (zum Beispiel "mail.beispiel.de").

Posteingang-Server:

Deaktivieren Sie diese Option, um für dieses Konto eine separate Ordner-Hierarchie mit eigenem Posteingang zu erhalten.

Globaler Posteingang (im Lokalen Konto)

Geben Sie den Postausgang-Server (SMTP) ein (zum Beispiel "smtp.beispiel.de").

Postausgang-Server (SMTP):

< Zurück   Weiter >   Abbrechen

## Geben Sie Ihre persönlichen Daten ein

In der nächsten Ansicht wird nach Ihrem Benutzernamen gefragt, der Ihrer Webnummer entspricht. Im Beispiel lautet die Webnummer web171p1, wobei p1 für das Postfach 1 steht.

The screenshot shows a dialog box titled 'Konten-Assistent' with a close button in the top right corner. The main heading is 'Benutzernamen'. Below it, there is instructional text: 'Geben Sie den Benutzernamen ein, der Ihnen vom E-Mail-Provider gegeben wurde (zum Beispiel "hmaier").'. A text input field is labeled 'Posteingang-Server Benutzername:' and contains the text 'web171p1'. Below the input field, there is more text: 'Ihr Postausgang-Server (SMTP) "mail.motoboerse.de" ist identisch mit dem Posteingang-Server, Ihr Benutzername des Posteingang-Server wird zur Identifikation genutzt. Sie können die Einstellungen des Postausgang-Server über "Konten..." im "Extras" Menü ändern.'. At the bottom of the dialog, there are three buttons: '< Zurück', 'Weiter >', and 'Abbrechen'.

## Überprüfen Sie Ihre Angaben

Nachdem Sie den Benutzernamen mit dem „Weiter-Button“ bestätigt haben, werden Sie aufgefordert eine Konto-Bezeichnung anzugeben. An dieser Stelle können Sie einen beliebigen Namen nennen, er legt fest, wie dieses Konto in dem Mail-Programm bezeichnet wird. Im Folgenden erhalten Sie eine Übersicht, unter der sich ein Kontrollkästchen befindet. In diesem sollte kein Häkchen sein, da so ein potentiell Problem umgangen wird.

The screenshot shows a dialog box titled 'Konten-Assistent' with a close button in the top right corner. The main heading is 'Zusammenfassung'. Below it, there is instructional text: 'Bitte prüfen Sie, ob die Angaben korrekt sind:'. A list of configuration details is shown in two columns:

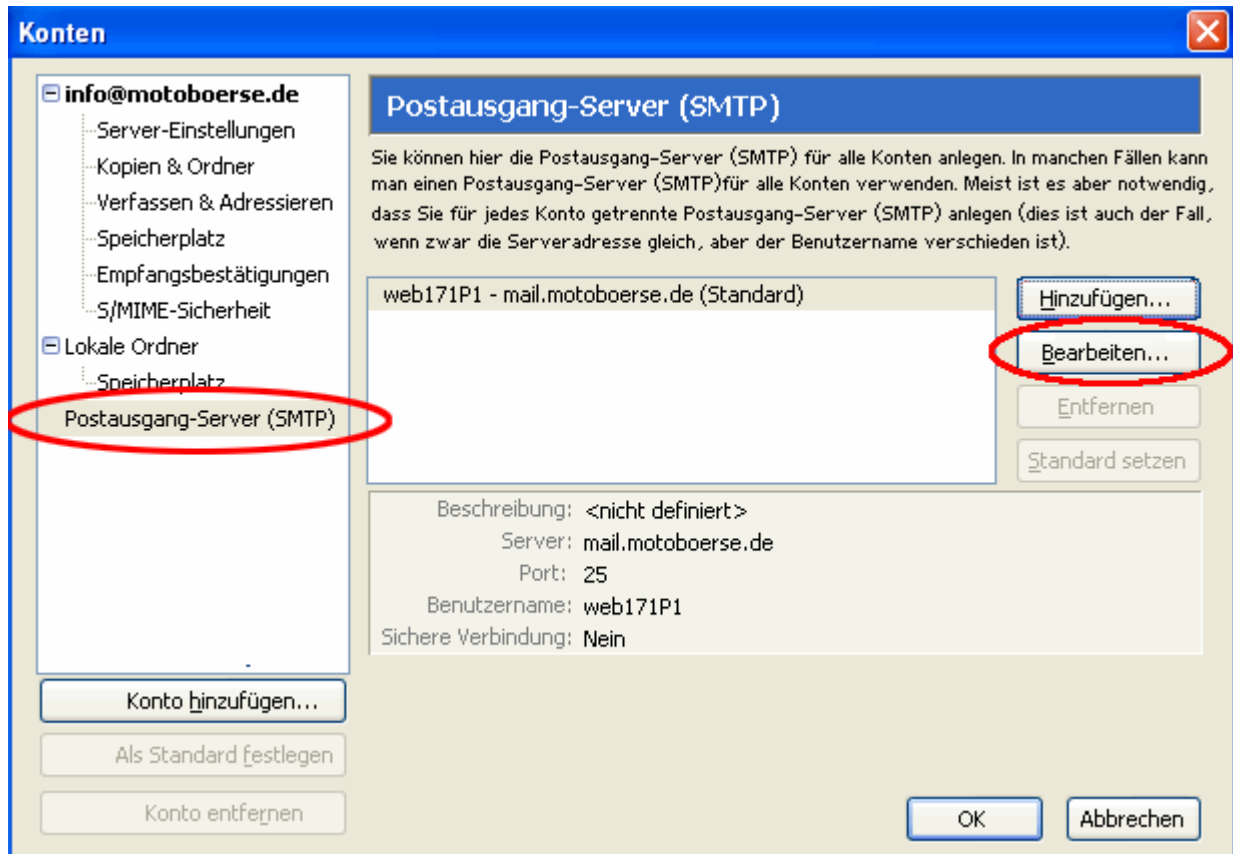
Konto-Bezeichnung:	Firmen E-Mails
E-Mail-Adresse:	info@motoboerse.de
Posteingang-Server Benutzername:	web171p1
Posteingang-Server:	mail.motoboerse.de
Typ des Posteingang-Server:	POP3
Postausgang-Server (SMTP) Benutzername:	web171p1
Postausgang-Server (SMTP):	mail.motoboerse.de

Below the list, there is a checkbox labeled 'Nachrichten jetzt herunterladen:' which is currently unchecked. At the bottom of the dialog, there are three buttons: '< Zurück', 'Fertig stellen', and 'Abbrechen'.

Haben Sie alle Daten überprüft und diese sind korrekt, schließen Sie die grundlegenden Einstellungen mit der Betätigung des „Fertig stellen-Buttons“ ab. Entdecken Sie fehlerhafte Angaben wählen Sie einfach die Option „Zurück“ und berichtigen die Daten. Nun müssen wir noch eine relevante Verfeinerung vornehmen – die Konfiguration des Postausgangs-Servers (SMTP).

## Den Postausgangs-Server konfigurieren

Zur Konfiguration des Postausgangs-Servers gehen Sie in der horizontalen Leiste oben unter „Extras“ auf „Konten...“ Folgender Dialog öffnet sich:



Zuerst gehen Sie auf der linken Seite in der weißen Box auf die letzte Option „Postausgang-Server (SMTP)“. Daraufhin verändert sich die rechte Seite des Fensters. In dem weißen Kästchen unter dem Text ist eine Zeile (Ihr Benutzername und Namen der Server – also mail.kundendomain) enthalten.

## Den Postausgangs-Server konfigurieren

Markieren Sie diesen Eintrag mit einem einfachen Linksklick und wählen Sie anschließend den Button „Bearbeiten.“ Jetzt wird das rechts dargestellte Fenster sichtbar.

Die Angaben zu Server und Port können Sie so belassen, wie sie sind. Das Feld „Beschreibung“ können Sie leer lassen, entscheidend ist nun das Häkchen in dem Kontrollkästchen „Benutzername und Passwort verwenden“ im Bereich „Sicherheit und Authentifizierung.“ Haben Sie dieses gesetzt, wird der Rest aktiv. Geben Sie einfach Ihren Benutzernamen (Webnummer + Postfach) ein und markieren Sie die Option „Nie.“ Mit der Betätigung des „OK-Buttons“ haben Sie alle wichtigen Festlegungen nun erledigt.



The screenshot shows the "SMTP-Server" configuration dialog box. It has a blue title bar with the text "SMTP-Server" and a close button. The dialog is divided into two sections: "Einstellungen" and "Sicherheit und Authentifizierung".

In the "Einstellungen" section, there is a "Beschreibung:" field (empty), a "Server:" field containing "mail.motoboerse.de", and a "Port:" field containing "25" with "Standard: 25" next to it.

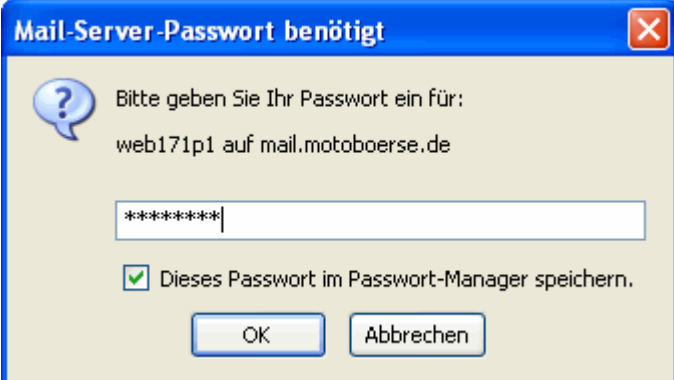
In the "Sicherheit und Authentifizierung" section, there is a checked checkbox for "Benutzername und Passwort verwenden". Below it is a "Benutzername:" field containing "web171p1". There are also radio buttons for "Verschlüsselte Verbindung verwenden:" with "Nie" selected, and "TLS, wenn möglich", "TLS", and "SSL" as other options.

At the bottom right, there are "OK" and "Abbrechen" buttons.

## Passwortabfrage

Wundern Sie sich nicht, dass bis jetzt noch kein Passwort verlangt wurde. Die Abfrage erscheint, sobald Sie das erste mal den Button „Abrufen“ im Programm oben links betätigen.

Setzen Sie auch dieses Häkchen im Kontrollkästchen, um nicht bei jeder Sitzung bzw. bei jedem Abholen der Mails danach gefragt zu werden.



The screenshot shows the "Mail-Server-Passwort benötigt" dialog box. It has a blue title bar with the text "Mail-Server-Passwort benötigt" and a close button. The dialog contains a question mark icon and the text "Bitte geben Sie Ihr Passwort ein für: web171p1 auf mail.motoboerse.de".

Below this is a password input field with "\*\*\*\*\*" and a cursor. There is a checked checkbox for "Dieses Passwort im Passwort-Manager speichern." At the bottom, there are "OK" and "Abbrechen" buttons.

Jetzt haben Sie es geschafft! Ihr E-Mail-Konto im Mozilla Thunderbird ist korrekt eingerichtet.